



DAUGIABUČIO ŽALIŲJŲ EŽERŲ G. 5, VILNIUJE NAMO ATNAUJINIMO

PASKOLOS SUTARTIS NR. FD-13AT-P186/24 /04-124

2015 m. gegužės 6 d.

Vilnius

Sutarties šalys:

PASKOLOS GAVĖJAS

Pavadinimas	VšĮ „Atnaujinkime miestą“
Buveinės adresas	V. Kudirkos g. 14, 03105 Vilnius
Juridinio asmens kodas	300662245
Paskolos gavėjo atstovas	Direktoriu
Atstovavimo pagrindas	VšĮ „Atnaujinkime miestą“ įstatai; Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. gegužės 15 d. sprendimas Nr. 1-1242 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės energinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos patvirtinimo ir administratoriaus skyrimo“; Daugiabučio namo, esančio Žaliųjų ežerų g. 5, Vilnius, butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimo, vykusio 2014 m. sausio 6 d. sprendimas (2014 m. sausio 8 d. protokolai); 2014 m. vasario 10 d. pavedimo sutartis.
El. pašto adresas	bustas@chc.lt
Telefonas	(8 5) 210 7431
Faksas	(8 5) 210 7430

PASKOLOS DAVĖJAS

Pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė Viešųjų investicijų plėtros agentūra
Adresas	Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius Adresas korespondencijai: Gedimino pr. 18/ Jogailos g. 2, 01103 Vilnius
Juridinio asmens kodas	303039520
Atstovas ir atstovavimo pagrindas	Generalinis direktorius
El. pašto adresas	info@vipa.lt
Telefonas	(8 5) 203 4977
Faksas	(8 5) 203 4986
Interneto tinklapio adresas	www.vipa.lt

sudarė šią Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) paskolos sutartį (toliau – **Sutartis**).

Sutartį sudaro Specialiosios sąlygos ir Bendrosios sąlygos. Prieštaravimų tarp Specialiųjų ir Bendrųjų sąlygų atveju vadovaujama Specialiosiomis sąlygomis.

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1.	Paskolos valiuta	Eurai (EUR)
2.	Maksimali paskolos suma ir valiuta	592 000,00 EUR (<i>Penki šimtai devyniasdešimt du tūkstančiai eurų, 00 euro centų</i>)
3.	Metinė palūkanų norma	Fiksuota 3 (trijų) procentų
4.	Paskolos grąžinimo būdas	Anuitetinis
5.	Paskolos panaudojimo terminas	iki 2015 m. lapkričio 3 d.
6.	Paskolos grąžinimo terminas	240 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo datos* *Preliminarios paskolos dalių grąžinimų sumos ir terminai nurodyti Sutarties 1 priede „Pirminis grąžinimo grafikas“
7.	Mokėjimų atidėjimas	Paskolos grąžinimo ir palūkanų mokėjimo atidėjimas. Paskolos grąžinimo ir palūkanų mokėjimo atidėjimas 12 mėn. skaičiuojamas nuo pirmojo išmokėjimo pagal pateiktą mokėjimo prašymą.
8.	Paskolos paskirtis	Šiose sąlygose nurodyto daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) Projektui finansuoti
9.	Avansinis mokėjimas	Netaikomas
10.	Projekto darbų įgyvendinimo pradžia	2014 m. gruodžio 4 d.
11.	Projekto darbų įgyvendinimo pabaiga	2015 m. spalio 4 d.
12.	Mokėjimo prašymai	Teikiami Paskolos davėjui ne mažesnėms nei 300,00 EUR (<i>trys šimtai eurų, 00 euro centų</i>) sąskaitose nurodytoms sumoms (išskyrus galutinį mokėjimo prašymą). Mokėjimų valiuta – eurai.
13.	Minimali prieš terminą grąžinamos paskolos suma	300,00 EUR (<i>trys šimtai eurų, 00 euro centų</i>)
14.	Daugiabutis namas	Pastatas – daugiabutis namas, kurio: unikalus Nr. 1098-2011-4012 adresas Žaliųjų ežerų g. 5., Vilniaus statybos metai 1982 butų ir kitų patalpų skaičius 87 daugiabučio namo bendras plotas 4803,52 m ² butų ir kitų patalpų naudingasis plotas 3354,75 m ²
15.	Investicijų planas	BETA patvirtinto Investicijų plano numeris VIJS 0187
16.	Rangovas (-ai)	Uždaroji akcinė bendrovė „Eco inžinerija“ Juridinio asmens kodas 302426813 Adresas (Buveinė) Savanorių pr. 197, Vilnius banko sąskaitos Nr. LT43 7300 0101 3018 6668, bankas AB Swedbank, banko kodas 73000 Rangos sutarties Nr. 04-197, sudarymo data 2014 m. gruodžio 4 d.
17.	Mokėjimo diena	Palūkanų mokėjimo diena – kiekvieno kalendorinio mėnesio 25 diena. Paskolos ar jos dalies grąžinimo diena – mėnesio 25 diena. Jei mokėjimo diena sutampa su nedarbo diena, mokėjimas atliekamas pirmą darbo dieną, einančią po mėnesio 25 dienos
18.	Delspinigiai	0,04 (nulis ir keturios šimtosios) procento. Delspinigiai skaičiuojami nuo pagal Sutartį laiku nesumokėtos (negrąžintos) paskolos ir (arba) palūkanų sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną

19.	Paskolos sąskaita	Sąskaitos Nr. LT97 7300 0101 4244 6011 Bankas Swedbank, AB, banko kodas 73000
20.	Kaupiamųjų lėšų sąskaita	Kaupiamųjų lėšų sąskaitos duomenys pateikiami likus 30 d. iki pirmosios įmokos pagal pateiktą pirminį mokėjimo grafiką
21.	Kitos specialiosios sąlygos	-
22.	Sutarties priedai	1 priedas „Pirminis grąžinimo grafikas“ 2 priedas „Naudos gavėjų sąrašas“ 3 priedas „Projekto ataskaitos forma“ 4 priedas „Pranešimų vėluojantiems mokėti Naudos gavėjams pavyzdinės formos“ 5 priedas „Grąžinimo grafiko forma“

BENDROSIOS SĄLYGOS

I. SĄVOKOS

Sutarties tekste vienaskaita pateikti žodžiai gali turėti daugiskaitos reikšmę ir atvirkščiai, o šioje dalyje nurodytos sąvokos didžiąja raide, tekste gali būti žymimos mažąja raide ir turėti tą pačią reikšmę.

Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. **Avansinis mokėjimas** – ne daugiau kaip 30 (*trisdešimt*) procentų suteiktos paskolos sumos, jeigu toks mokėjimas numatytas statybos rangos sutartyje, ir Rangovas pateikia Paskolos davėjui avansinio mokėjimo dydžio sumos banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, o Paskolos gavėjas pateikia avansinio mokėjimo sumos dydžio mokėjimo prašymą.

1.2. **BETA** – viešoji įstaiga Būsto energijos taupymo agentūra.

1.3. **Butas** – daugiabučio namo dalis iš vieno ar kelių gyvenamųjų kambarių ir kitų patalpų, atitvarų konstrukcijomis atskirta nuo bendrojo naudojimo patalpų, kitų butų ar negyvenamųjų patalpų, Nekilnojamo turto registre įregistruota kaip atskiras nuosavybės teisės objektas.

1.4. **Darbo diena** – kalendorinė diena, išskyrus švenčių ir poilsio dienas. Ne darbo diena – poilsio dienos (šeštadienis ir sekmadienis) ir švenčių dienos (pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 162 straipsnį).

1.5. **Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas** (toliau – Projektas) – pagal Projektų rengimo tvarkos aprašą, patvirtintą LR aplinkos ministro 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. D1-677, ir kitus teisės aktus parengtas ir suderintas dokumentas, kurį sudaro pastato energinio naudingumo sertifikatas, parengtas ir išduotas prieš pradėdant daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių įgyvendinimą, pastato energinio naudingumo sertifikatas, parengtas ir išduotas atlikus projekto įgyvendinimo pirmojo etapo darbus, jeigu projektas įgyvendinamas etapais, ir (arba) pastato energinio naudingumo sertifikatas, parengtas ir išduotas po daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių įgyvendinimo, investicijų planas ir statinio projektas (projektai), įskaitant projekto ekspertizės aktą Lietuvos Respublikos statybos įstatymo numatytais atvejais ir projekto vykdymo priežiūrą.

1.6. **Daugiabutis namas** – trijų ir daugiau butų ir (arba) kitų patalpų gyvenamasis namas, kurio identifikaciniai duomenys pateikti Specialiosiose sąlygose ir dėl kurio, ar kurio dalies atnaujinimo (modernizavimo) sudaroma ši Sutartis.

1.7. **Grąžinimo grafikas** – Paskolos davėjo sudaromas ir atnaujinamas tvarkaraštis su tiksliais datomis ir paskolos bei palūkanų mokėjimo sumomis, pagal kurį Paskolos gavėjas grąžina paskolą (jos dalį) Paskolos davėjui. Sutarties sudarymo metu sudaromas pirminis paskolos grąžinimo grafikas.

1.8. **Informavimas apie projektą** – Reglamento (EB) Nr. 1303/2013 XII priedo 2.2. punkte numatyti veiksmai.

1.9. **Investicijų planas** – projekto dokumentų dalis, kurioje, remiantis pastato energinio naudingumo sertifikato ir pastato konstrukcijų fizinės būklės vertinimo duomenimis, numatomos daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonės, apskaičiuojamas jų suminis energinis efektyvumas, numatoma preliminari šių daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių kaina, pateikiamas investicijų ekonominis įvertinimas ir projekto finansavimo planas.

1.10. **Daugiabučių namų modernizavimo fondas** – (toliau – DNMF) Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ir UAB Viešųjų investicijų plėtros agentūra įsteigtas, Europos regioninės plėtros fondo lėšomis finansuojamas, Daugiabučių namų modernizavimo fondas (DNMF), kurio pagrindinis tikslas yra skatinti energijos vartojimo efektyvumo didinimą investuojant į daugiabučių namų modernizavimą.

1.11. **Kaupiamųjų lėšų sąskaita** – Sutarties pagrindu Paskolos gavėjo banke atidaroma speciali Naudos gavėjų įmokoms kaupti sąskaita, skirta išimtinai Naudos gavėjų įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti. Bet kokie pavedimai, nesusiję su šia Sutartimi, kilę iš Naudos gavėjų ir Projekto Administratoriaus susitarimų ar sutarčių su trečiaisiais asmenimis, iš Kaupiamųjų lėšų sąskaitos galimi tik gavus išankstinį Paskolos davėjo sutikimą raštu. Pagal Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymo 13 straipsnio nuostatas į šią sąskaitą draudžiama nukreipti išieškojimą pagal Projekto administratoriaus ar Naudos gavėjų prievoles.

1.12. **Kita patalpa** – daugiabučiame name esanti negyvenamosios paskirties patalpa (administracinė, komercinė ir kita), suformuota ir Nekilnojamojo turto registre įregistruota kaip atskiras nuosavybės teisės objektas, taip pat atskirame atitinkamos paskirties pastate esanti asmeninio naudojimo rekreacinė (poilsio), kūrybos (kūrybinės dirbtuvės) ar ūkinės (garažų ir kt.) paskirties patalpa, suformuota ir Nekilnojamojo turto registre įregistruota kaip atskiras nuosavybės teisės objektas.

1.13. **Mokėjimo atidėjimas** – laikotarpis, kurio metu Paskolos gavėjas neprivalo grąžinti gautos Paskolos arba grąžinti paskolos ir mokėti palūkanų, jeigu Paskolos gavėjas yra pateikęs tokį prašymą. Paskolos grąžinimas arba paskolos grąžinimas ir palūkanų mokėjimas gali būti atidėtas ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) mėnesių nuo pirmosios paskolos dalies išmokėjimo dienos. Paskolos grąžinimo ir (arba) palūkanų mokėjimo atidėjimo laikotarpiu palūkanos yra skaičiuojamos ir kaupiamos, o pasibaigus paskolos grąžinimo ir (arba) palūkanų mokėjimo atidėjimo laikotarpiui, sukaupta palūkanų suma yra išdalinama lygiomis dalimis likusiam sutarties galiojimo laikotarpiui, per kurį Paskolos gavėjas privalo grąžinti atidėjimo laikotarpiu sukauptas palūkanas.

1.14. **Mokėjimo prašymas** – Paskolos gavėjo Paskolos davėjui teikiamas nustatytos formos dokumentas, kuriame nurodoma prašomo atlikti mokėjimo suma, šią sumą pagrindžianti išsami informacija ir (arba) atsiskaitoma už projekto įgyvendinimo pažangą.

1.15. **Naudos gavėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuriam nuosavybės teise priklauso Butas ar kita patalpa, arba keli fiziniai ar juridiniai asmenys, jeigu Butas ar kita patalpa priklauso jungtinės ar dalinės nuosavybės teise, nurodytas šios Sutarties 2 priede, ir (arba) jų teisių perėmėjai.

1.16. **Palūkanos** – Naudos gavėjo už naudojimąsi Paskola Paskolos davėjui mokamas mokeskis, išreikštas metine procentine norma. Palūkanos apskaičiuojamos sudedant kiekvienos mėnesio dienos faktinių Paskolos sąskaitos likučių (t. y. panaudotos ir negrąžintos paskolos dalies) ir Sutartyje nustatytų palūkanų normų sandaugas, padalintas iš 365 (*trijų šimtų šešiasdešimt penkių*). Sutartyje numatytoms palūkanoms apskaičiuoti nustatoma, kad metai susideda iš 365 (*trijų šimtų šešiasdešimt penkių*) dienų, o mėnuo – iš faktinio kalendorinio dienų skaičiaus. Metinė palūkanų norma nurodyta Specialiųjų sąlygų 3 punkte.

1.17. **Papildoma valstybės parama** – Klimato kaitos specialiosios programos lėšomis teikiama valstybės parama kompensuojant iki 25 procentų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarime Nr. 1725 „Dėl valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirto kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“ nustatytą investicijų, tenkančių Vyriausybės nustatytoms energinį efektyvumą didinančioms priemonėms, dalį, jeigu įgyvendinus projektą skaičiuojamosios šiluminės energijos sąnaudos sumažinamos ne mažiau kaip 40 procentų, palyginti su skaičiuojamosiomis šiluminės energijos sąnaudomis iki atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo. Vadovaujantis 2014 m. gruodžio 23 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 1725 „Dėl valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirto kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“ numatyta tvarka, papildomos valstybės paramos dydį nustato BETA

1.18. **Paskola** – piniginės lėšos, kurias šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Paskolos davėjas suteikia Paskolos gavėjui, ir kurios panaudojamos pagal Sutartyje numatytą paskirtį Naudos gavėjų naudai, o Paskolos gavėjas, surinkęs nustatyto dydžio įmokas iš Naudos gavėjų, įsipareigoja jas grąžinti Paskolos davėjui. Maksimali Paskolos suma nurodyta Specialiųjų sąlygų 2 punkte. .

1.19. **Paskolos davėjas** – Uždaroji akcinė bendrovė Viešųjų investicijų plėtros agentūra (toliau – VIPA), 2015 m. kovo 27d. Daugiabučių namų modernizavimo fondo, finansuojamo Europos regioninės plėtros fondo lėšomis, steigimo ir finansavimo sutartimi, pakirta finansinės priemonės DNMF valdytoja.

1.20. **Paskolos gavėjas** – Naudos gavėjų naudai veikiantis Projekto administratorius, kuris pasirašo šią Sutartį savo vardu.

1.21. **Paskolos panaudojimo terminas** – laikotarpis, kuris prasideda Sutarties pasirašymo dieną ir baigiasi Specialiosiose sąlygose nurodytą Paskolos panaudojimo termino dieną, kuomet Paskolos gavėjas gali teikti galutinį mokėjimo prašymą, ir per kurį Paskola privalo būti panaudota (išmokėta) daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti). Paskolos panaudojimo terminas negali būti vėlesnis kaip 2023 m. spalio 31 d.

1.22. **Paskolos paraiška** – Paskolos gavėjo (Projekto administratoriaus) užpildyta ir pateikta Paskolos davėjo nustatytos formos paskolos paraiška ir jos priedai.

1.23. **Paskolos sąskaita** – Paskolos davėjo sąskaita, skirta Paskolai, palūkanoms ir kitoms, Sutartyje numatytoms, lėšoms surinkti.

1.24. **Patikra vietoje** – Paskolos davėjo atstovų ir (arba) įgaliotų asmenų Projekto darbų atlikimo eigos ir (arba) Paskolos gavėjo veiklos patikrinimas atvykus į Projekto įgyvendinimo vietą ir (arba) į Paskolos gavėjo buveinę.

1.25. **Pažeidimas** – taip, kaip įtvirtinta Tarybos Reglamente (EB) Nr.1303/2013, – bet koks įgyvendinant ESI fondus padarytas Sąjungos teisės ar nacionalinės teisės, susijusios su jos taikymu, pažeidimas dėl ekonominės veiklos vykdytojo veiksmų ar neveikimo, kai nepagrįstas išlaidas įtraukus į Sąjungos biudžetą padaroma ar būtų padaryta žala Sąjungos biudžetui.

1.26. **Pirminis paskolos grąžinimo grafikas** – Paskolos davėjo Sutarties sudarymo metu sudaromas tvarkaraštis pagal Sutartyje numatytas sąlygas dėl maksimalios paskolos sumos, atidėjimo termino, grąžinimo laikotarpio ir kitų sąlygų (jei taikoma), kuris nurodo preliminarią paskolos grąžinimo tvarką, panaudojus visą suteiktą paskolą. Mokėjimai pagal pirminį paskolos grąžinimo grafiką nevykdomi. Tikslus paskolos grąžinimo grafikas sudaromas pagal Sutarties 5 priede nurodytą formą ir pateikiamas Paskolos gavėjui kiekvieną kartą, kai Sutartyje nustatyta tvarka atliekami išmokėjimai rangos darbus vykdančioms įmonėms ir (arba) gavus įmoką ne pagal grafiką.

1.27. **Projekto administratorius** – Daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų valdytojas (daugiabučio namo savininkų bendrija arba daugiabučio namo bendrojo naudojimo patalpų administratorius (juridinis asmuo) arba kitas asmuo, remiantis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais turintis teisę būti daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų valdytoju) ar savivaldybės programos įgyvendinimo administratorius, kaip apibrėžta Valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatyme.

1.28. **Projekto ataskaitos** – Paskolos gavėjo teikiamos Paskolos davėjui ataskaitos apie palūkanų mokėjimo arba paskolos grąžinimo ir palūkanų mokėjimo įmokas (pildoma Sutarties 3 priede nustatyta forma).

1.29. **Socialiai remtinai naudos gavėjas** – Naudos gavėjas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turintis galiojančią teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją.

1.30. **Statybos užbaigimo aktas** – Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. D1-828 nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas, rekonstruotas ar daugiabutis namas ar visuomeninės paskirties pastatas atnaujintas (modernizuotas) pagal statinio projekto sprendinius.

1.31. **Sutartis** – ši tarp Paskolos davėjo ir Paskolos gavėjo sudaryta ir pasirašyta daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) paskolos sutartis, kurią sudaro Specialiosios sąlygos ir Bendrosios sąlygos su visais priedais bei vėlesniais pakeitimais ir (arba) papildymais.

1.32. **Valstybės parama** – Paskolos gavėjui Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarime Nr. 1725 „Dėl valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirto kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“ nustatyta tvarka kompensuojama daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto iki 15 procentų investicijų, skirtų investicijų plane nurodytoms energinį efektyvumą didinančioms priemonėms.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Paskolos davėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis suteikti Paskolos gavėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Paskolą, finansuojamą Europos Sąjungos regioninės plėtros fondo lėšomis ir teikiamą DNMF lėšomis, Sutartyje numatytam Projektui finansuoti, o Paskolos gavėjas įsipareigoja tinkamai įgyvendinti Sutartyje numatytą Projektą, Sutartyje nurodytomis sąlygomis Paskolą grąžinti, mokėti palūkanas ir tinkamai vykdyti kitas Sutartyje nustatytas jo prievoles.

2.2. Paskolos gavėjas atsakingas už pastangas, kurios vertinamos protingumo, sąžiningumo ir teisingumo principais, kad būtų tinkamai įvykdyta ši Sutartis ir surinktos įmokos iš Naudos gavėjų, išskyrus įmokas, kurių surinkimas bus perduotas Paskolos davėjui pagal Sutarties IX ir XII skyriaus nuostatas.

III. PROJEKTO DARBŲ ĮGYVENDINIMO PRADŽIA IR PABAIGA

3.1. Projekto darbų pradžia nurodyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 10 punkte, atsižvelgiant į sudarytą statybos rangos sutartį.

3.2. Visi Projekto darbai turi būti užbaigti ir visos išlaidos, tinkamos finansuoti paskolos lėšomis, turi būti padarytos iki Specialiųjų sąlygų 5 punkte nurodytos datos.

3.3. Esant būtinybei pratęsti Projekto įgyvendinimo terminą, tai gali būti padaryta Paskolos davėjo ir Paskolos gavėjo rašytiniu sutarimu, apie tai pranešant BETA.

IV. PROJEKTO IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS IR MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMAS

4.1. Projektui finansuoti skirtos Paskolos lėšos išmokamos vienu arba keletu mokėjimų, pervedant jas tiesiogiai į Rangovo (-ų) sąskaitas eurais pagal Paskolos gavėjo pateiktus tinkamus mokėjimo prašymus.

4.2. Paskolos gavėjas mokėjimo prašymus teikia Paskolos davėjui ne dažniau kaip kas 1 (*vieną*) mėnesį ir ne rečiau kaip kas 3 (*tris*) mėnesius.

4.3. Mokėjimas atliekamas, jeigu Mokėjimo prašyme prašoma apmokėti ne mažesnę nei Sutarties Specialiųjų sąlygų 12 punkte nurodytą sumą (išskyrus galutinį mokėjimą rangovui), ir Mokėjimo prašymas su priedais yra tinkami.

4.4. Įgyvendinus visus Projekto darbus Paskolos gavėjas per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų, bet ne vėliau kaip iki 2023 m. spalio 31 d. pateikia Paskolos davėjui galutinį mokėjimo prašymą.

4.5. Kartu su mokėjimo prašymais Paskolos gavėjas Paskolos davėjui turi pateikti statybos darbų priėmimo – perdavimo aktų, pasirašytų Paskolos gavėjo, rangovo, statybos techninio prižiūrėtojo bei savivaldybės paskirto asmens, kai Projektas įgyvendinamas pagal savivaldybės programą, arba kitais atvejais BETA atstovo, sąskaitų faktūrų bei kitų išlaidas pagrindžiančių dokumentų kopijas. Kartu su mokėjimo prašymu Paskolos gavėjas taip pat turi pateikti informaciją, kokia mokėjimo prašyme nurodytos paskolos sumos dalis tenka energijos vartojimo efektyvumą didinančioms priemonėms. Su pirmu mokėjimo prašymu turi būti pateikta statybos leidimo kopija, o su galutiniu mokėjimo prašymu turi būti pateikta Statybos užbaigimo akto kopija.

4.6. Paskolos davėjas bet kuriuo atveju turi teisę prašyti pateikti ir kitus dokumentus, kurie būtini tinkamam išlaidų pagrindimui įvertinti ar kitai su projekto įgyvendinimo eiga susijusiai informacijai gauti.

4.7. Visos Projekto išlaidos turi būti pagrįstos apskaitos dokumentais, turinčiais visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme ir kituose galiojančiuose teisės aktuose nustatytus apskaitos dokumentų privalomus rekvizitus, ar lygiavertės įrodomosios vertės dokumentais.

4.8. Paskolos davėjas tikrindamas mokėjimo prašymus nustatęs, kad su mokėjimo prašymu pateikti ne visi išlaidų pagrindimo dokumentai, turi teisę pareikalauti Paskolos gavėjo pateikti trūkstamus dokumentus, nustatydamas terminą, per kurį dokumentai turi būti pateikti.

4.9. Jeigu Paskolos davėjas negali įvertinti išlaidų tinkamumo finansuoti dėl pateiktos neišsamios informacijos, ir (arba) jeigu išlaidų tinkamumui finansuoti įvertinti būtina atlikti patikrą Projekto įgyvendinimo vietoje, Paskolos davėjas paprašo Paskolos gavėjo pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) Paskolos davėjas atlieka Projekto patikrą vietoje.

4.10. Paskolos davėjas patvirtina ir apmoka tik nekeliančią jokių abejonių tinkamą finansuoti išlaidų sumos dalį, dėl kurios Paskolos gavėjas pateikė visus išlaidų pagrindimo ir (arba) išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų patvirtintas kopijas. Paskolos davėjui atsisakius apmokėti išlaidų sumos dalį, nurodomi atsisakymo motyvai.

V. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

5.1. Paskolos gavėjas bendradarbiaudamas ir suderinęs su Rangovu, įsipareigoja tinkamai vykdyti informavimo apie Projektą veiksmus:

5.1.1. paskelbti (savo interneto tinklalapyje, informavimo apie Projektą priemonėse, vykdant Projekto veiklą ar kitu būdu), kad įgyvendinamas Projektas finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis;

5.1.2. užtikrinti, kad Projekte dalyvaujantiems asmenims (Projektą vykdančioms asmenims, Projekto tikslinėms grupėms, Projekto rezultatus naudojančioms asmenims) būtų pranešta apie Projekto finansavimą Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis.

5.2. Visose Paskolos gavėjo ir Rangovo įgyvendinamose informavimo apie Projektą priemonėse turi būti naudojamas 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos ženklo pavyzdys, pateiktas internetinėje svetainėje www.esinvesticijos.lt.

VI. PASKOLOS GRAŽINIMAS, PALŪKANŲ IR DELSPINIGIŲ MOKĖJIMAS

6.1. Paskolos gavėjas įsipareigoja, atsižvelgiant į Sutarties 2.1 ir 2.2 punktus, paimtą paskolą grąžinti Paskolos davėjui dalimis bei terminais, nurodytais Grąžinimo grafike ir sumokėti visas priskaičiuotas palūkanas ir delspinigius, jei šie taikytini. Visi pagal Sutartį numatyti mokėjimai atliekami eurais. Paskolos Grąžinimo grafiką Paskolos davėjas perskaičiuoja kiekvieną kartą, atlikus išmokėjimus rangos darbus vykdančioms įmonėms ir (arba) gavus įmokas ne Grąžinimo grafike nustatyta tvarka. Paskolos grąžinimo grafiko perskaičiavimas nelaikomas sutarties pakeitimu. Perskaičiuotas paskolos Grąžinimo grafikas pateikiamas per 5 (penkias) darbo dienas esant šioms aplinkybėms: po mokėjimo prašymo apmokėjimo, gavus išankstinį paskolos grąžinimą ar pakeitus sutarties Specialiąsias sąlygas, turinčias įtakos grąžinimo grafiko sudarymui, pagal Sutarties 5 priede nurodytą formą.

6.2. Paskolos grąžinimas arba paskolos grąžinimas ir palūkanų mokėjimas gali būti atidėti Sutarties Specialiųjų sąlygų 7 punkte nurodytam laikotarpiui.

6.3. Nuo išmokėtos Paskolos ar jos dalies sumos Paskolos davėjui mokamos Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio palūkanos. Palūkanos skaičiuojamos nuo Paskolos arba jos dalies išmokėjimo iki Paskolos grąžinimo į Paskolos sąskaitą dienos.

6.4. Kiekvieno mokėjimo prašymo apmokėjimas nulemia antros, po mokėjimo prašymo apmokėjimo dienos, mėnesinės įmokos pasikeitimus. Sudarant paskolos grąžinimo grafiką palūkanos už laikotarpį nuo mokėjimo prašymo apmokėjimo dienos iki pirmosios įmokos, einančios po mokėjimo prašymo apmokėjimo dienos, dienos yra pridedamos prie antros įmokos, einančios po mokėjimo prašymo apmokėjimo.

6.5. Paskolos gavėjas vykdydamas Sutartyje nustatytus įsipareigojimus užtikrina (kiek tai priklauso nuo Paskolos gavėjo), kad kiekvieno kalendorinio mėnesio Mokėjimo dieną Paskolos davėjui būtų sumokėtos palūkanos, priskaičiuotos nuo Paskolos gavėjui išmokėtos ir iki kiekvienos Mokėjimo dienos Paskolos gavėjo negrąžintos paskolos sumos.

6.6. Praleidus Sutartyje numatytus paskolos ar jos dalies grąžinimo ir (arba) palūkanų mokėjimo terminą, už kiekvieną kalendorinę termino praleidimo dieną Paskolos davėjui mokami Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigiai nuo sumos, kurios mokėjimo terminas praleistas.

6.7. Šalys susitaria, kad delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paskolos gavėjo nuo tolesnio Sutarties sąlygų vykdymo.

6.8. Vėluojant grąžinti paskolą, jos dalį, palūkanas ar delspinigius, mokėtinos sumos paskirstomos tokia tvarka:

6.8.1. Palūkanos pagal jų mokėjimo terminų eiliškumą;

6.8.2. Paskola pagal atitinkamų jos sumų grąžinimo termino eiliškumą, pradedant nuo anksčiausiai mokėtinos sumos;

6.8.3. Delspinigiai;

6.8.4. Paskolos davėjo išlaidos, susijusios su reikalavimo įvykdyti prievolę pareiškimu.

6.9. Paskola ar jos dalis gali būti grąžinta Paskolos davėjui prieš Sutartyje nustatytą terminą, netaikant Paskolos gavėjui papildomų mokesčių. Minimali prieš terminą grąžinamos paskolos dalies suma nustatyta Specialiųjų sąlygų 13 punkte.

6.10. Pageidaudami apmokėti už rangos darbus nuosavomis lėšomis Naudos gavėjai gali jiems tekusią investicijų dalį pervesti Projekto administratoriui.

6.11. Projekto administratorius gautas Naudos gavėjų lėšas perveda rangos darbus atliekančiai įmonei rangos darbų sutarties nustatyta tvarka ir informuoja, teikiant mokėjimo prašymus, Paskolos davėją apie Naudos gavėjų nuosavų lėšų dalį projekto įgyvendinime.

6.12. Pageidaudami grąžinti paskolą ar jos dalį prieš terminą, Paskolos gavėjas privalo ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki faktinės mokėjimo dienos informuoti Paskolos davėją apie ketinimą grąžinti paskolą ar jos dalį prieš terminą. Paskolos gavėjas pranešime apie išankstinį grąžinimą nurodo Sutarties rekvizitus, prieš terminą grąžinamos paskolos sumos dydį. Grąžindamas prieš terminą visą Paskolą ar jos dalį, Paskolos gavėjas taip pat privalo sumokėti iki faktinės mokėjimo dienos priskaičiuotas palūkanas ir (ar) delspinigius, jei tokie taikomi.

6.13. Paskolos gavėjas, pasinaudojęs teise grąžinti dalį Paskolos prieš nustatytą terminą, netenka teisės ją vėl paimti tam pačiam projektui finansuoti.

6.14. Apie papildomą Valstybės paramą, kuri taip pat laikoma paskolos ar jos dalies grąžinimu prieš terminą, Paskolos davėjas gauna informaciją tiesiogiai iš tokios paramos teikėjo. Kai papildomos Valstybės paramos lėšos pervedamos į Paskolos sąskaitą, per 5 (penkias) darbo dienas Paskolos davėjas perskaičiuoja paskolą ir pateikia Paskolos gavėjui patikslintą Grąžinimo grafiką.

VII. PROJEKTO ATASKAITŲ TEIKIMAS

7.1. Kai Paskolos gavėjas pradeda mokėti palūkanas arba grąžinti paskolą ir mokėti palūkanas, jis Paskolos davėjui teikia Projekto ataskaitas kiekvieną metų ketvirtį, t. y. iki sausio 15 dienos, balandžio 15 dienos, liepos 15 dienos ir spalio 15 dienos užpildydamas Projekto ataskaitos formą, pateiktą Sutarties 3 priede.

7.2. Paskolos davėjas turi teisę prašyti papildomos informacijos iš Paskolos gavėjo, kuri reikalinga Sutarties įgyvendinimo eigos priežiūrai atlikti.

VIII. PASKOLOS SUMAŽINIMAS

8.1. Valstybės parama kompensuojant iki 15 procentų investicijų, tenkančių investicijų plane nurodytoms energinį efektyvumą didinančioms priemonėms, teikiama įgyvendinus Projektą ar pirmąjį jo etapą, LR teisės aktu nustatyta tvarka. Dėl tokios paramos suteikimo Paskolos gavėjas kreipiasi į BETA pateikdamas jos nustatytos formos prašymą.

8.2. Paskolos davėjas, gavęs iš BETA informaciją apie priimtą sprendimą suteikti valstybės paramą, per 5 (penkias) darbo dienas nuo šios informacijos gavimo, atsižvelgdamas į suteiktos valstybės paramos dydį, sumažina suteiktos Paskolos dydį, perskaičiuoja Paskolos gavėjui tenkančias Paskolos grąžinimo ir palūkanų mokėjimo mėnesines įmokas bei palūkanas ir pateikia Paskolos gavėjui patikslintą Grąžinimo grafiką.

8.3. Paskola sumažinama nuo BETA sprendimo suteikti Valstybės paramą priėmimo dienos.

IX. PASKOLOS GAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

9.1. Paskolos gavėjas įsipareigoja:

9.1.1. užtikrinti Projektui finansuoti skirtos paskolos panaudojimą tik su Projekto įgyvendinimu susijusioms tinkamoms išlaidoms apmokėti;

9.1.2. užtikrinti tinkamą Projekto darbų įgyvendinimo priežiūrą;

9.1.3. fiksuoti visas ūkines, finansines ir kitas operacijas, susijusias su Projekto vykdymu, saugoti su šiomis operacijomis susijusius dokumentus per visą paskolos grąžinimo laikotarpį ir 10 (dešimt) metų po paskolos grąžinimo;

9.1.4. vykdyti Naudos gavėjų mokėjimų bei skolų administravimą ir apskaitą, naudojantis atskiru kodu, pagal kurį apskaitos informacija būtų objektyvi, išsami, tiksliai ir lengvai atskiriama nuo kitų lėšų apskaitos;

9.1.5. informuoti Naudos gavėjus apie galimybę pasinaudoti valstybės parama apmokant Paskolos ir palūkanų įmokas už Socialiai remtinus naudos gavėjus, supažindinti juos su šios valstybės paramos gavimo tvarka;

9.1.6. laiku teikti Paskolos davėjui tikslią informaciją apie Socialiai remtinus naudos gavėjus;

9.1.7. laiku ir tinkamai pateikti Paskolos davėjui visas reikiamas Projekto ataskaitas ir informaciją apie Projekto įgyvendinimą;

9.1.8. bendradarbiauti su Projektą prižiūrinčiais ir kontroliuojančiais asmenimis, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas jiems apžiūrėti Projekto įgyvendinimo vietą ir vertinti veiklą, susijusią su Projektu, susipažinti su Projekto ir Sutarties vykdymo dokumentais;

9.1.9. Paskolos davėjui nustatytais terminais teikti papildomą informaciją, dokumentus, šalinti Projekto dokumentų trūkumus;

9.1.10. kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, raštu informuoti Paskolos davėją apie visus pasikeitimus, susijusius su Projekto įgyvendinimu ir Sutartimi, ir, esant būtinybei, inicijuoti Sutarties pakeitimą kaip numatyta Sutartyje;

9.1.11. neatlikti veiksmų, dėl kurių iš esmės pablogėtų Paskolos gavėjo finansinė būklė ir (arba) kurių atlikimas turėtų esminės reikšmės Paskolos gavėjo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui;

9.1.12. užtikrinti galimybę kiekvienam Naudos gavėjui susipažinti su Sutartimi ir jos nuostatomis;

9.1.13. užtikrinti, kad kiekvienas Naudos gavėjas būtų informuotas apie jo mokėtiną įmoką ne vėliau kaip likus 8 (*aštuonioms*) kalendorinėms dienoms iki mokėjimo termino suėjimo;

9.1.14. Paskolos gavėjas gavęs iš Paskolos davėjo patikslintą grąžinimo grafiką per 5 (*penkias*) darbo dienas perskaičiuoja Naudos gavėjams tenkančias mėnesines įmokas, susijusias su Projekto įgyvendinimu, ir apie tai informuoja Naudos gavėjus;

9.1.15. vykdyti Naudos gavėjų mokėtinų sumų, įskaitant delspinigius, jei šie taikytini, surinkimą ir apskaitą;

9.1.16. siekiant surinkti vėluojančius mokėjimus aktyviai vykdyti galimus veiksmus, įskaitant, bet neapsiribojant šiais:

9.1.16.1. Naudos gavėjui nesumokėjus jo mokėtiną įmoką į Kaupiamųjų lėšų sąskaitą ilgiau kaip 3 (*tris*) kalendorines dienas, per 5 (*penkias*) kalendorines dienas (jei per tą laikotarpį mokėjimas nebuvo atliktas) pateikti (išsiųsti) Naudos gavėjui raginimo laišką (pavyzdinė forma pateikta Sutarties 4 priede), nurodant jame nesumokėtą sumą bei pasekmes, galinčias atsirasti, jeigu prievolė nebus įvykdyta tinkamai ir laiku;

9.1.16.2. Naudos gavėjui vėluojant mokėti jam tenkančias įmokas į Kaupiamųjų lėšų sąskaitą daugiau kaip 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų, per 5 (*penkias*) kalendorines dienas (jei per tą laikotarpį mokėjimai nebuvo atlikti) pateikti (išsiųsti) Naudos gavėjui priminimo laišką (pavyzdinė forma pateikta Sutarties 4 priede), nurodant nesumokėtą sumą, primindamas Naudos gavėjui apie pareigą padengti įsiskolinimą ir informuodamas apie galimybę minėtą sumą sumokėti geruoku per 20 (*dvidešimt*) kalendorinių dienų bei apie pasekmes, galinčias atsirasti, jeigu įmokos ir su jomis susiję delspinigiai nebus sumokėti nustatytu terminu;

9.1.16.3. Naudos gavėjui vėluojant mokėti jam tenkančias įmokas į Kaupiamųjų lėšų sąskaitą daugiau kaip 60 (*šešiasdešimt*) kalendorinių dienų, per 5 (*penkias*) kalendorines dienas (jei per tą laikotarpį mokėjimai nebuvo atlikti) pateikti (išsiųsti) Naudos gavėjui reikalavimo laišką (pavyzdinė forma pateikta Sutarties 4 priede), nurodant susidariusią skolą, reikalaujant ją sumokėti ir informuodamas, kad nesumokėjus skolos per 10 (*dešimt*) kalendorinių dienų arba nesikreipus į Projekto administratorių dėl skolos išdėstymo ir taikos sutarties sudarymo, teisė išieškoti susidariusį įsiskolinimą bus perduota tiesiogiai Paskolos davėjui ir (arba) bus pradėtas priverstinis skolos išieškojimas, dėl ko bus išieškoma ne tik pradelsta mokėti skola, bet ir visos bylinėjimosi bei priverstinio išieškojimo išlaidos;

9.1.16.4. informaciją apie daugiau kaip 60 (*šešiasdešimt*) kalendorinių dienų vėluojančius mokėjimus ir susijusias žinomas aplinkybes perduoti Paskolos davėjui. Paskolos davėjui pareikalavus Paskolos gavėjas turi pateikti Naudos gavėjams siųstų raginimo, priminimo, reikalavimo pranešimų originalus arba kopijas.

9.1.17. Perdavus Paskolos davėjui informaciją apie 60 (*šešiasdešimt*) kalendorinių dienų vėluojančius mokėjimus, atliktus veiksmus siekiant surinkti šiuos vėluojančius mokėjimus ir susijusias žinomas aplinkybes, teisė išieškoti susidariusį įsiskolinimą iš Naudos gavėjų pereina tiesiogiai Paskolos davėjui;

9.1.18. informuoti Naudos gavėjus, kad parduodami, dovanodami ar kitaip perleisdami nuosavybės teise jiems priklausantį butą ar kitas patalpas, privalo apie tai pranešti Projekto administratoriui ir bendrijos pirmininkui (valdybai) ir atsiskaityti su bendrija pagal savo prievoles, kurių vykdymo terminas yra suėjęs. Tvirtinant perleidimo sandorius, turi būti pateikta bendrijos pirmininko (valdybos) išduota pažyma apie prievolių bendrijai įvykdymą ir (arba) neįvykdytas prievoles. Įstatymų nustatytais atvejais pirkimo–pardavimo, dovanojimo ar kitokio buto ar kitų patalpų perleidimo sutartyje gali būti numatytas buvusio savininko turėtų prievolių perdavimas naujam savininkui. Jei nėra įsteigta bendrija, informuoti Naudos gavėjus, kad parduodami, dovanodami ar kitaip perleisdami nuosavybės teise jiems priklausantį butą ar kitas patalpas, privalo apie tai pranešti Projekto administratoriui ir Jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančiam atstovui ar Bendrojo naudojimo objektų administratoriui apie prievoles, kurių vykdymo terminas yra suėjęs. Tvirtinant perleidimo sandorius, turi būti pateikta Jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančio atstovo ar Bendrojo naudojimo objektų administratoriaus pažyma apie prievolių įvykdymą ir (arba) neįvykdytas prievoles. Įstatymų nustatytais atvejais pirkimo–pardavimo, dovanojimo ar kitokio buto ar kitų patalpų perleidimo sutartyje gali būti numatytas buvusio savininko turėtų prievolių perdavimas naujam savininkui;

9.1.19. pasikeitus Buto ar kitų patalpų savininkui nedelsiant supažindinti naująjį Naudos gavėją su šios Sutarties nuostatomis, kuo skubiau nurodyti, kokią einamąją įmoką turi atlikti naujasis Naudos gavėjas, jeigu iki mokėjimo termino suėjimo dienos liko mažiau nei 8 (*aštuonios*) kalendorinės dienos, atitinkamai pakeisti Naudos gavėjų sąrašą ir informuoti apie tai Paskolos davėją.

X. PASKOLOS GAVĖJO PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

10.1. Paskolos gavėjas patvirtina ir garantuoja, kad:

10.1.1. yra tinkamai Juridinių asmenų registre įregistruotas ir pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus veikiantis juridinis asmuo;

10.1.2. pasirašantis Sutartį (atstovas) veikia pagal suteiktus įgalinimus ir Sutarties sudarymas neprieštarauja įstatymams, Paskolos gavėjo įstatams, kitiems steigimo dokumentams, valdymo organų dokumentams ir kitų teisės norminių aktų reikalavimams, Paskolos gavėjo turimiems įsipareigojimams pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, taip pat yra gauti visi reikalingi Paskolos gavėjo valdymo organų, valstybės institucijų ar kitų asmenų leidimai, sutikimai, įgaliojimai šiai Sutarčiai sudaryti;

10.1.3. Paskolos davėjui pateiktoje paskolos paraiškoje bei kituose dokumentuose, susijusiuose su paskolos gavimu, nurodyti duomenys yra teisingi ir konstatuoja tikrąją faktinę padėtį;

10.1.4. Sutarties pasirašymo dieną neturi jokių kitų finansinių įsipareigojimų pagal paskolų, kreditavimo, išperkamosios nuomos, finansinio lizingo, laidavimo, garantijos sandorius, apie kuriuos jis nebūtų pranešęs Paskolos davėjui, taip pat teisme ar arbitraže nėra bylų ir nėra žinoma apie tai, kad ruošiamasi bylinėtis, dėl ko nurodyta informacija ar priimti sprendimai gali turėti neigiamą įtaką Paskolos gavėjo finansinei būklei ir gebėjimui vykdyti Sutartį;

10.1.5. Sutarties pasirašymo dieną nėra jokių svarbių aplinkybių, kurios gali priversti Paskolos davėją sustabdyti paskolos išmokėjimą arba visai nutraukti šią Sutartį; jam nėra žinoma apie bet kurią aplinkybę, dėl kurios paskola negalėtų būti išmokėta;

10.1.6. yra tinkamai susipažinęs su visomis Sutarties sąlygomis;

10.1.7. yra tinkamai pasirengęs (įskaitant ir tai, kad turi visas reikiamas technines galimybes) teisės aktų ir Sutartyje nustatyta tvarka vykdyti Projektą apskaitant mokėjimo įsipareigojimus pagal Sutartį, taip pat teikti Paskolos davėjui nustatytos formos ataskaitas, informaciją apie įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą;

10.1.8. su Sutarties nuostatomis yra sudaryta galimybė susipažinti visiems Naudos gavėjams, kurių naudai veikia Paskolos gavėjas. Sutarties vykdymas yra Paskolos davėjo ir Paskolos gavėjo teisėtas interesas, todėl Naudos gavėjų interesai nelaikomi svarbesniais, dėl ko gali būti tvarkomi Naudos gavėjų asmens duomenys;

10.1.9. yra supažindinęs Naudos gavėjus, kad netinkamai vykdant įsipareigojimus mokėti mėnesines įmokas, susijusias su Projekto įgyvendinimu, įstatymų nustatyta tvarka gali būti pradėtas priverstinis įsiskolinimo išieškojimas, o Paskolos gavėjui netinkamai vykdant arba nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, jis (Paskolos gavėjas) gali būti nušalintas nuo pareigų pagal Sutartį vykdymo, pakeičiant jį laikinuoju Paskolos gavėju iki teisės aktų nustatyta tvarka bus paskirtas naujasis Projekto administratorius;

10.1.10. nušalinus Paskolos gavėją nuo pareigų pagal Sutartį vykdymo, jis privalo perduoti Paskolos davėjui visus reikiamus dokumentus ir informaciją, kad Paskolos davėjas galėtų tiesiogiai administruoti įmokų surinkimą iš Naudos gavėjų, kol teisės aktų nustatyta tvarka bus paskirtas naujasis Projekto administratorius.

XI. PROJEKTO PATIKRA VIETOJE IR KITA SUTARTIES VYKDYMO KONTROLĖ

11.1. Projekto patikrą vietoje atlieka Paskolos davėjo atstovai.

11.2. Paskolos davėjas apie Projekto patikrą vietoje raštu informuoja Paskolos gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Patikros vietoje atlikimo dienos. Jei Paskolos davėjo nuomone išankstinis Paskolos gavėjo informavimas apie planuojamą Patikrą vietoje gali turėti neigiamos įtakos Patikros vietoje rezultatams, Paskolos davėjas Patikrą vietoje gali atlikti ir prieš tai iš anksto neinformavęs Paskolos gavėjo. Toks neinformavimas pagal Sutartį jokiais atvejais nelaikomas Paskolos gavėjo teisių ar pareigų suvaržymu ar apribojimu.

11.3. Paskolos davėjas įgaliotas asmuo (-ys), atlikęs (-ę) Patikrą vietoje, supažindina pasirašytinai Paskolos gavėją su Projekto patikros vietoje rezultatais. Jei Paskolos gavėjas atsisako pasirašyti, tai pažymima dokumente Patikros vietoje.

11.4. Paskolos gavėjas pripažįsta, kad Europos Sąjungos Audito Rūmai, Europos Komisija ir (arba) Europos Komisijos atstovai, įskaitant Europos kovos su sukčiavimu tarnybą (toliau kartu – Atstovai), visos kitos ES institucijos ar tarnybos, kurioms suteikta teisė tikrinti ES struktūrinių fondų lėšų panaudojimą, ir visos kompetentingos Lietuvos nacionalinės ar regioninės institucijos, įskaitant, tačiau neapsiribojant VIPA (toliau – Nacionalinės institucijos), jų tinkamai įgalioti atstovai turi teisę atlikti Sutarties ir (ar) jos vykdymo auditą ir kontrolę, reikalauti su Sutartimi ir jos vykdymu susijusios informacijos. Paskolos gavėjas privalo leisti Europos Sąjungos Audito Rūmams, Europos Komisijai bei jų Atstovams ir Nacionalinėms institucijoms vykdyti patikras

vietoje ir atlikti Paskolos gavėjo vykdomos veiklos, apskaitos knygų ir įrašų patikras. Kadangi Patikros vietoje gali būti patikrinimų dalimi, Paskolos davėjas suteiks, Europos Sąjungos Audito Rūmams, Europos Komisijai bei jų Atstovams ir Nacionalinėms institucijoms galimybę patekti į Paskolos gavėjo ir Rangovo patalpas bei į Projekto įgyvendinimo vietą įprastomis darbo valandomis.

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAI IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu įgyvendinant Projektą, nesilaikoma Sutarties sąlygų ir (arba) pažeidžiami Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos teisės aktai, Paskolos davėjas atlieka pažeidimo tyrimą ir konstatuoja pažeidimo faktą.

12.2. Esant 12.1 punkte numatyta sąlygai, Paskolos davėjas nustato Paskolos gavėjui ne trumpesnę kaip 15 (*penkiolikos*) kalendorinių dienų terminą pažeidimams pašalinti.

12.3. Jei nustatytu terminu pažeidimai nėra pašalinami, ir (arba) yra kartojami, Paskolos davėjas raštu įspėjęs Paskolos gavėją, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašaliu sprendimu:

12.3.1. laikinai perimti funkcijas, susijusias su įmokų iš Naudos gavėjų surinkimu, arba pavesti jas vykdyti kitam asmeniui, kol įstatymų nustatyta tvarka bus paskirtas naujasis Projekto administratorius. Naujajam Paskolos gavėjui atitenka visos pagal Sutartį prievolės ir įsipareigojimai tokia pačia apimtimi, kuria galiojo buvusiam Paskolos gavėjui. Naujojo Paskolos gavėjo įgaliojimai įforminami atskiru Sutarties pakeitimu, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi;

12.3.2. ir (arba) sumažinti, sustabdyti arba nutraukti Projekto finansavimą;

12.3.3. ir (arba) nutraukti Sutartį.

12.4. Paskolos davėjas, gavęs Paskolos davėjo sprendimą dėl Projekto finansavimo sumažinimo, sustabdymo arba nutraukimo, Sutarties nutraukimo ar kitokį sprendimą, privalo per sprendime nustatytą laikotarpį įvykdyti jame išvardytus reikalavimus ir apie jų įvykdymą informuoti Paskolos davėją.

12.5. Paskolos davėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašaliu sprendimu arba inicijuoti Projekto administratoriaus laikinąjį pareigų perėmimą esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

12.5.1. statybos darbai nėra pradėti Specialiosiose sąlygose nurodytą Projekto darbų įgyvendinimo pradžios dieną ir tai kelia grėsmę, kad darbai nebus atlikti laiku;

12.5.2. dėl Paskolos gavėjo tyčios ar neatsargumo paskola arba jos dalis buvo išmokėta neturinčiam teisės ją gauti asmeniui;

12.5.3. dėl Paskolos gavėjo tyčios ar neatsargumo paskola ar jos dalis buvo panaudota ne pagal paskolos paskirtį, kuri numatyta Specialiųjų sąlygų 8 punkte;

12.5.4. paaiškėja bent viena aplinkybė, dėl kurios paskola apskritai negalėjo būti išmokėta ar įvyksta kitas esminis pažeidimas;

12.5.5. paaiškėja, kad Sutartyje nurodyti Paskolos gavėjo pareiškimai bei patvirtinimai yra visiškai ar iš dalies neteisingi;

12.5.6. Paskolos davėjas negrąžina didesnės nei 40 (*keturiasdešimt*) procentų likusios grąžinti paskolos dalies ilgiau kaip 120 (*vienas šimtas dvidešimt*) kalendorinių dienų;

12.5.7. yra priimtas sprendimas dėl Paskolos gavėjo restruktūrizavimo ar jam iškelta bankroto byla, dėl ko yra sustabdyti jo mokėjimai;

12.5.8. dėl teisės aktų pakeitimų ar kitų objektyvių priežasčių Sutartis tampa negaliojančia ar neįvykdoma Paskolos davėjo arba Paskolos gavėjo atžvilgiu.

XIII. TEISIŲ IR PAREIGŲ PAGAL SUTARTĮ PERLEIDIMAS IR PERĖMIMAS

13.1. Paskolos davėjas turi teisę be išankstinio Paskolos gavėjo sutikimo, pranešimo ir informavimo perleisti visas teises ir pareigas pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui su sąlyga, kad perleidžiamos visos (visa apimtimi) Paskolos davėjo teisės ir pareigos pagal Sutartį ir Paskolos gavėjui dėl tokio perleidimo nekyla papildomos mokėjimo prievolės bei nepadidėja pagal Sutartį mokėtinos sumos.

13.2. Sudarydamas Sutartį, Paskolos davėjas išreiškia sutikimą dėl tokių teisių perleidimo.

13.3. Paskolos davėjas turi teisę besąlygiškai perleisti reikalavimus į visas pagal Sutartį mokėtinas sumas trečiajam asmeniui ir dėl šio perleidimo Sutartimi taip pat konstatuojamas išankstinis Paskolos gavėjo sutikimas, jeigu toks būtų reikalingas.

13.4. Šiuose punktuose išdėstytas Paskolos davėjo teisių, pareigų ar reikalavimų pagal Sutartį perleidimas nereiškia Paskolos gavėjo teisių ar pareigų pagal Sutartį suvaržymo ar apribojimo.

XIV. KITOS NUOSTATOS

14.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

14.2. Tuo atveju, jeigu pakeitus ar priėmus naujus Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktus, kuri nors Sutarties nuostata prieštarautų teisės aktui ar taptų negaliojanti, Šalys įsipareigoja geranoriškai derėtis ir siekti pakeisti prieštaraujančią ar negaliojančią nuostatą tokia nuostata, kuri pagal savo teisinę ir ekonominę prasmę būtų kaip galima artimesnė keičiamai Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktams prieštaraujančiai ar negaliojančiai nuostatai.

14.3. Paskolos davėjui sukūrus projekto administravimui skirtus funkcionalumus www.vipa.lt ar kitoje sistemoje, Paskolos gavėjas projekto įgyvendinimą, priežiūrą, valdymą bei duomenų ir informacijos apsaikimą vykdo elektroninių priemonių pagalba. Tai prilyginama informacijos pateikimui raštu.

14.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ar papildomos tik Šalims raštiškai susitarus, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

14.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir Sutartyje nurodyti priedai turi tokią pačią juridinę galią kaip ir Sutartis ir yra neatskiriamos Sutarties dalys.

14.6. Jeigu keičiasi Šalių juridiniai adresai, Rangovo banko sąskaitų numeriai ir (arba) kiti rekvizitai, Šalys raštu nedelsdamos (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) privalo apie tai informuoti viena kitą. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis negali reikšti pretenzijų ir atsikirtimų, motyvuodama, kad kitos Šalies atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus veiksmai neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal žinomus rekvizitus.

14.7. Vykdydamos Sutartį visus pranešimus Šalys viena kitai įteikia asmeniškai (prireikus pasirašytinai), siunčia paštu arba faksu ir (arba) identifikaciją patvirtinančiomis elektroninėmis priemonėmis, jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paskutiniu Paskolos davėjo žinomu adresu paštu išsiųstus dokumentus Paskolos gavėjas gavo 5 (*penktą*) kalendorinę dieną po tos dienos, kai Paskolos davėjas Paskolos gavėjui siunčiamus dokumentus įtekė pašto paslaugas teikiančiai įmonei; faksu išsiųsti pranešimai laikomi gautais jų išsiuntimo dieną, o jei tai buvo ne darbo diena – kitą po jos einančią darbo dieną; įteikiant pasirašytinai – tą dieną, kai Paskolos gavėjas gauna savo nurodytu adresu jam pateiktą informaciją ir pasirašo, kad gavo. Laikoma, kad Naudos gavėjas Sąskaitą (Pranešimą apie mokėtiną (-as) įmoką (-as) gavo 4 (*ketvirtą*) dieną nuo Sąskaitos (Pranešimo apie mokėtiną (-as) įmoką (-as) įdėjimo į Naudos gavėjo pašto dėžutę.

14.8. Sutarties sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbtinos be kitos Šalies sutikimo, išskyrus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus atvejus. Informaciją atskleidusi Šalis nedelsiant apie tai turi informuoti kitą Šalį. Šalys susitaria, kad informacijos pateikimas nebus Sutarties pažeidimu, jeigu informacija pateikiama audito įmonei, kuri atlieka Paskolos davėjo arba Paskolos gavėjo veiklos ar finansinės atskaitomybės auditą, ir (arba) Šalių akcininkams, dalininkams (savininkams), ir (arba) advokatams, kurie teikia teisinės paslaugas bet kuriai iš Šalių.

14.9. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir jai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

14.10. Visi tarp Šalių kylantys ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka atitinkamame Paskolos davėjo buveinės vietos teisme.

14.11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo ant kiekvieno Sutarties ir jos priedų lapo. Šalių atstovai pasirašo tik paskutiniajame Sutarties parašų lape, jeigu kiekvienas Sutarties ir jos priedų lapas yra pasirašytas kitų Paskolos davėjo ir Paskolos gavėjo įgaliotų asmenų. Sutartis galioja tik esant Šalių atstovų parašams.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paskolos gavėjas

VšĮ „Atnaujinkime miestą“
Juridinio asmens kodas: 300662245
V. Kudirkos g. 14, 03105 Vilnius
Tel. (8 5) 2107431
Faks. (8 5) 2107430
El. p. bustas@chc.lt

Direktorius

Parašas ir data

Igaliojasis asmuo

Vardas, pavardė _____

Pareigos _____

Parašas ir data _____



Paskolos davėjas

UAB Viešųjų investicijų plėtros agentūra
Juridinio asmens kodas: 303039520
Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius
Tel. (8 5) 203 4977
Faks. (8 5) 203 4986
El. p. info@vipsa.lt;

Generalinis direktorius

Parašas ir data

Igaliojasis asmuo

Vardas, pavardė _____

Pareigos _____

Parašas ir data _____

